



2008.007149.01 / MM

- 1 -

## STICHTING

Heden drie februari tweeduizend negen, \_\_\_\_\_  
verscheen voor mij, mevrouw mr. Karin Denice Nabibaks, notaris te Rotterdam: \_\_\_\_\_  
mevrouw **Teme Sawa Punge**, geboren te Lodja (Congo) op twaalf juli \_\_\_\_\_  
negentienhonderd negenenzeventig, vreemdelingendocument nummer \_\_\_\_\_  
NDL78567134, afgegeven te Rotterdam op tien juni tweeduizend acht, wonende \_\_\_\_\_  
Raephorststraat 98 b, 3036 VN Rotterdam, ongehuwd en niet als partner \_\_\_\_\_  
geregistreerd. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon verklaarde bij deze akte een stichting op te richten en \_\_\_\_\_  
daarvoor de volgende statuten vast te stellen: \_\_\_\_\_

Naam, Zetel en Duur \_\_\_\_\_

Artikel 1 \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Missionaire du Salut**. \_\_\_\_\_

2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Rotterdam \_\_\_\_\_

Doel \_\_\_\_\_

Artikel 2 \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_

a. om zieke straat- en weeskinderen in Congo die hulp nodig hebben waar en \_\_\_\_\_  
hoe mogelijk te helpen. \_\_\_\_\_

b. het onderzoeken of alleenstaande moeders hulp te bieden en waar nodig te \_\_\_\_\_  
ondersteunen. \_\_\_\_\_

c. de Congolese en Angolese gemeenschap in Nederland te ondersteunen op \_\_\_\_\_  
het gebied van onderlinge zorg in deze gemeenschap door middel van \_\_\_\_\_  
praktische hulp en adviezen \_\_\_\_\_

b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de \_\_\_\_\_  
ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. \_\_\_\_\_

2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: \_\_\_\_\_

a. het houden van inzamelingsacties; \_\_\_\_\_

b. het werven van donateurs; \_\_\_\_\_

c. het geven van voorlichting, het bieden van hulp en het geven advies. \_\_\_\_\_

3. De stichting beoogt niet het maken van winst. \_\_\_\_\_

Vermogen \_\_\_\_\_

Artikel 3 \_\_\_\_\_

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: \_\_\_\_\_

a. subsidies; \_\_\_\_\_

b. donaties; \_\_\_\_\_

c. schenkingen; \_\_\_\_\_

d. erfstellingen en legaten. \_\_\_\_\_

Bestuur \_\_\_\_\_

Artikel 4 \_\_\_\_\_

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuurder. \_\_\_\_\_

2. Het bestuur beslist boven gemeld minimum over het aantal bestuursleden. Van \_\_\_\_\_  
een besluit tot instellen van een bestuur dat uit meer dan één lid bestaat zal een \_\_\_\_\_  
afschrift worden gedeponneerd ten kantore van het Handelsregister. Een daartoe \_\_\_\_\_  
strekkend besluit zal worden genomen in een vergadering waarin alle \_\_\_\_\_  
bestuursleden aanwezig zijn, met eenparigheid van geldig uitgebrachte stemmen.

2. De bestuurder geniet geen beloning voor zijn werkzaamheden. Hij heeft wel recht \_\_\_\_\_  
op vergoeding van door hem in de uitoefening van zijn functie gemaakte kosten. \_\_\_\_\_



3. Wanneer te eniger tijd de functie van bestuurder zal zijn geëindigd en niet tevoren bij notariële akte in de opvolging is voorzien, zal een bestuurder worden benoemd door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van — het openbaar ministerie. \_\_\_\_\_

#### Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging \_\_\_\_\_

##### Artikel 5 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is, met twee/derde van de ter vergadering geldig uitgebrachte \_\_\_\_\_ stemmen, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot \_\_\_\_\_ verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, zulks met \_\_\_\_\_ inachtneming van het in artikel 6 bepaalde. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is, met twee/derde van de ter vergadering geldig uitgebrachte \_\_\_\_\_ stemmen, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een \_\_\_\_\_ derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander \_\_\_\_\_ verbindt, zulks met inachtneming van het in artikel 6 bepaalde. \_\_\_\_\_

##### Artikel 6 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, zoor zover de wet niet anders bepaalt. \_\_\_\_\_
2. Indien het bestuur uit meer dan drie leden bestaat, kiest het bestuur uit zijn \_\_\_\_\_ midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, tezamen vormend het dagelijks bestuur. De functie van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon verenigd zijn. \_\_\_\_\_
3. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk \_\_\_\_\_ handelende bestuurders, waaronder in ieder geval de voorzitter of de secretaris of de penningmeester. \_\_\_\_\_
4. De vertegenwoordigingsbevoegdheid als in de leden 1 en 2 geregeld, geldt \_\_\_\_\_ tevens met betrekking tot overeenkomsten als in artikel 5 leden 2 en 3 bedoeld, met dien verstande dat van het bestuursbesluit schriftelijk dient te blijken. \_\_\_\_\_

#### Einde bestuurslidmaatschap \_\_\_\_\_

##### Artikel 7 \_\_\_\_\_

Het bestuurslidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_

- a. door overlijden van het bestuurslid; \_\_\_\_\_
- b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
- c. bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek; en \_\_\_\_\_
- d. (indien het bestuur uit meer dan drie personen bestaat) door ontslag bij \_\_\_\_\_ bestuursbesluit, genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde \_\_\_\_\_ bestuursleden, met uitzondering van de betrokkene. \_\_\_\_\_

#### Vergaderingen/Besluiten \_\_\_\_\_

##### Artikel 8.a \_\_\_\_\_

1. Het bestuur vergadert ten minste één keer per jaar en voorts zo dikwijls de \_\_\_\_\_ voorzitter of ten minste twee leden van het bestuur dit nodig oordeelt/oordelen. -
2. De jaarvergadering vindt plaats voor één juli van elk kalenderjaar. \_\_\_\_\_
3. De agenda van de jaarvergadering bevat ten minste de volgende punten: \_\_\_\_\_
  - a. verkiezing van bestuursleden; \_\_\_\_\_
  - b. het schriftelijk jaarverslag door de secretaris over het afgelopen boekjaar; -
  - c. de vastlegging van de jaarrekening van het afgelopen boekjaar. \_\_\_\_\_

##### Artikel 8.b \_\_\_\_\_

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de \_\_\_\_\_ meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of \_\_\_\_\_



vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_

Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten – vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij – slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. Is in een – vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig – of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te – houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste – vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen – welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de – oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een – besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of – vertegenwoordigde bestuurders. \_\_\_\_\_

2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, – kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende – onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten – gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in – acht genomen. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten – nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas – opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt – bewaard. \_\_\_\_\_
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. \_\_\_\_\_ Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden – bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig – uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer – bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. \_\_\_\_\_ Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. \_\_\_\_\_
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. –

Boekjaar en jaarstukken \_\_\_\_\_

Artikel 9 \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de – daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op – zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en – verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier – te stellen en vast te stellen. Indien het bestuur dit gewenst acht, zal de – jaarrekening worden onderzocht door een door het bestuur aangewezen – registeraccountant, accountant-administratieconsulent dan wel een andere – deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige – brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag – van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het



vorige lid bedoelde stukken. \_\_\_\_\_

4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, \_\_\_\_\_ bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. \_\_\_\_\_
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere \_\_\_\_\_ gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging \_\_\_\_\_ geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens \_\_\_\_\_ gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd \_\_\_\_\_ leesbaar kunnen worden gemaakt. \_\_\_\_\_

#### Reglement \_\_\_\_\_

##### Artikel 10 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen — worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling \_\_\_\_\_ behoeven. \_\_\_\_\_
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. \_\_\_\_\_
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde — in artikel 11 lid 1 van toepassing. \_\_\_\_\_

#### Statutenwijziging \_\_\_\_\_

##### Artikel 11 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen, een juridische fusie aan te — gaan of de stichting te ontbinden. Een besluit tot statutenwijziging, fusie of \_\_\_\_\_ ontbinding van de stichting moet met algemene stemmen worden genomen in — een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
2. De wijziging van de statuten en de fusie moeten op straffe van nietigheid bij \_\_\_\_\_ notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de \_\_\_\_\_ desbetreffende akte van statutenwijziging te verlijden. \_\_\_\_\_
3. De bestuurders zijn verplicht elke van belang zijnde wijziging door te geven aan het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen wier — ressort de stichting haar zetel heeft. \_\_\_\_\_

#### Ontbinding en vereffening \_\_\_\_\_

##### Artikel 12 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. \_\_\_\_\_
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 — van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het — liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de \_\_\_\_\_ bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. \_\_\_\_\_
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het \_\_\_\_\_ besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. \_\_\_\_\_
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de \_\_\_\_\_ ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder \_\_\_\_\_ berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. \_\_\_\_\_
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het \_\_\_\_\_ Burgerlijk Wetboek van toepassing \_\_\_\_\_

#### Slotbepalingen \_\_\_\_\_

##### Artikel 13 \_\_\_\_\_

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. \_\_\_\_\_



2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare \_\_\_\_\_ communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. \_\_\_\_\_
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december \_\_\_\_\_ tweeduizend negen. \_\_\_\_\_

**Slotverklaring** \_\_\_\_\_

Ten slotte verklaarden de verschenen persoon dat bij deze oprichting: \_\_\_\_\_

- a. het bestuur bestaat uit één bestuurder; \_\_\_\_\_
- b. voor de eerste maal is bestuurder: \_\_\_\_\_  
genoemde mevrouw Sawa Punge, voornoemd. \_\_\_\_\_

**SLOT** \_\_\_\_\_

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

WAARVAN AKTE is verleden te Rotterdam op de datum in het hoofd van deze akte -  
vermeld. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is —  
aan haar opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op \_\_\_\_\_  
volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en, tijdig voor het verlijden een  
conceptakte te hebben ontvangen en, van de inhoud van de akte te hebben kennis —  
genomen en te zijn gewezen op de gevolgen, die voor partijen uit de akte \_\_\_\_\_  
voortvloeien. \_\_\_\_\_

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door —  
de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening door comparant en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

